

Procedura de reinnoire a certificatului digital la portalul ANAF

Versiunea 1.5

Aceste instrucțiuni descriu etapele necesare pentru a vă putea reinnoi cu succes **certificatul digital pe** portalul ANAF.

Obs: Etapele de mai jos trebuie parcurse după ce ați reinnoit certificatul digital și vă asigurați că ați urmat toți pașii descriși în [manualul de utilizare al certificatului digital](#).

Etapele reinnoirii certificatului digital la portalul ANAF:

1. După reinnoirea certificatului digital, introduceți dispozitivul (stick-ul) e-Token în calculator.



2. Descărcați (salvați) în calculator documentul de confirmare de la următoarea adresă, utilizând browser-ul Internet Explorer:

https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/formulare/confirmare_2018_120618.pdf

Obs: Pentru a deschide acel fișier va trebui să aveți instalat programul [Adobe Reader](#).



3. Deschideti documentul si completati-l, **doar in prima parte**, cu Numele, Prenumele, CNP-ul titularului si **aceeasi adresa de e-mail ca la inregistrarea initiala la portalul ANAF**. Dupa ce ati completat datele dati click pe campul „Semnatura utilizator”.

ANAF
Agenția Națională de Administrare Fiscală

DOCUMENT DE CONFIRMARE

Vă rog să confirmați că la eliberarea certificatului digital cu care este semnată această cerere au fost utilizate următoarele date personale:

Name:

Prename:

CNP:

E-mail:

Semnătură utilizator

Se confirmă următoarele:
D-na / DL

Name:

Prename:

cu CNP:

este deținătorul certificatului digital numărul:

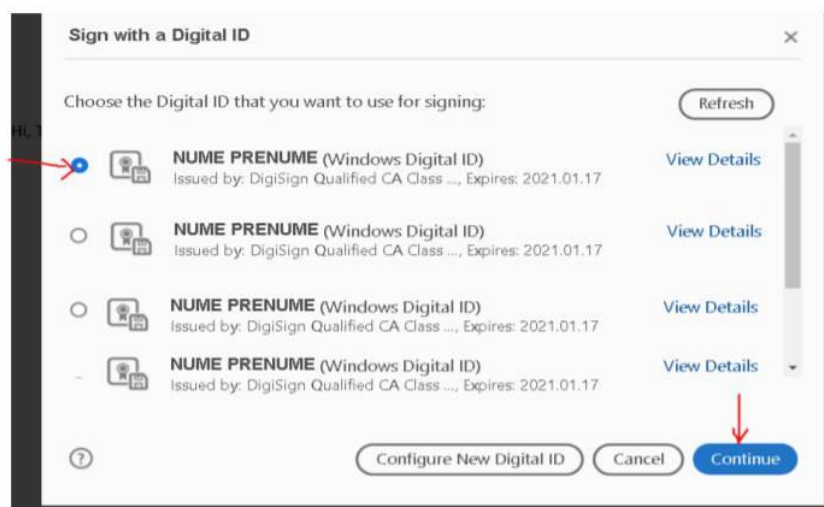
cu care a fost semnată această cerere, eliberat de firma:

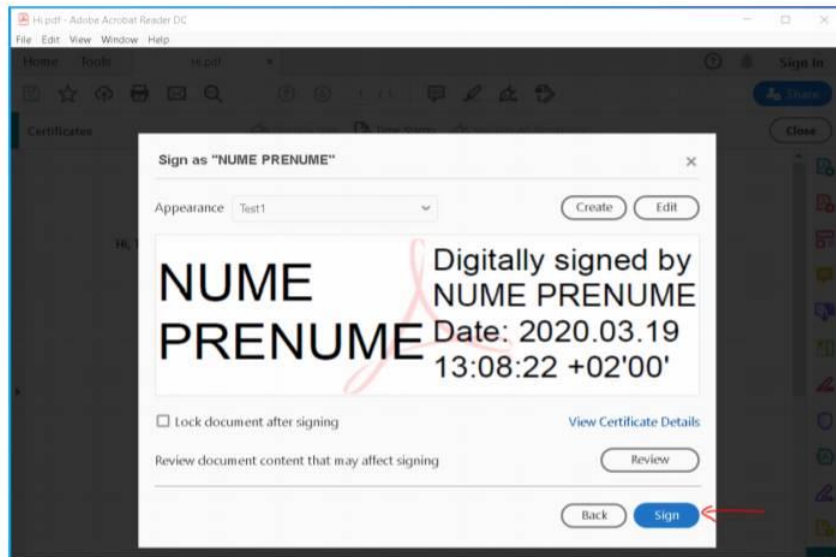
Acest certificat este valid astăzi (data emiterii documentului de confirmare zz/ll/aaaa):

Semnătură Autoritate de Certificare

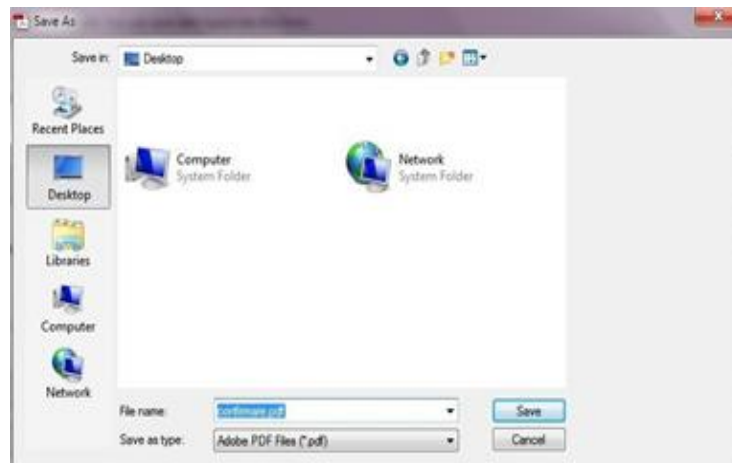
4. In fereastra care se va deschide, asigurati-va ca se regaseste certificatul emis pe numele dvs. de DigiSign Qualified CA Class 3 2017. Daca nu va apare certificatul, atunci asigurati-va ca driverul eToken este instalat corect si eToken-ul este conectat la calculator.

Obs: Daca nu v-a aparut fereastra de mai jos, desi dispozitivul e-Token este introdus in calculator, deconectati dispozitivul si urmati din nou [pasii pentru instalarea certificatului digital](#) pana la punctul 3.





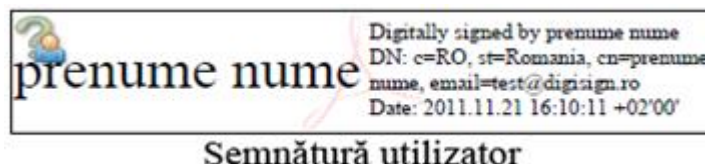
5. Faceti click pe butonul „Sign” si salvati documentul in calculator.



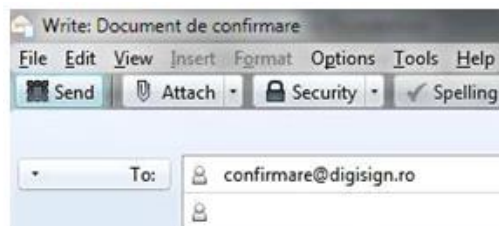
6. Programul Safenet va solicita introducerea parolei de acces a dispozitivului, introduceti parola dumneavoastra si dati click pe butonul OK.



7. După aplicarea semnăturii, dacă va este returnat mesajul „Signature validity is unknown”, va trebui să urmați pașii descriși în documentul de la adresa: http://digisign.ro/uploads/config_public.pdf



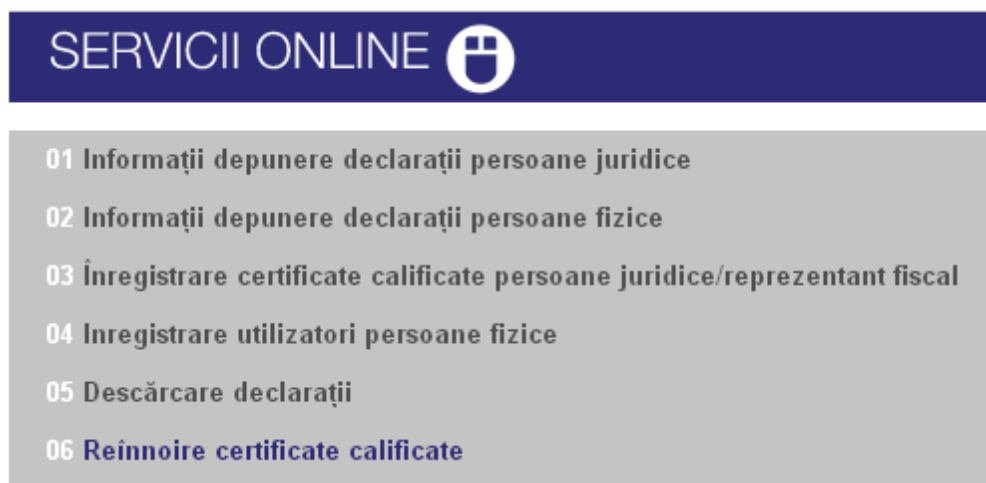
8. În momentul în care documentul apare valid, închideți-l, atașați-l la un e-mail și trimiteți-l la adresa: confirmare@digisign.ro



9. După ce primiți documentul de confirmare **contrasemnat**, salvați-l în calculator și deschideți portalul ANAF: www.anaf.ro
10. Din meniul paginii selectați secțiunea „SERVICII ONLINE” și dați click pe subsecțiunea “Declarații electronice”.



11. Selectați subsecțiunea numărul 6 : “Reînnoire certificate calificate”.



12. Selectati butonul „Reinnoire” din partea stanga a paginii:

REINNOIRE CERTIFICATE CALIFICATE

[Reinnoire](#) certificate calificate

13. Selectati documentul de confirmare folosind butonul “Choose File” si pe urma apasati butonul “Trimite documentul”

Selectați documentul de confirmare:

Choose File No file chosen

Fișierul trebuie să aibă extensia .pdf

Trimite documentul

Confirmarea dreptului de utilizare a serviciului se face, de regula prin e-mail, pe adresa comunicata in documentul de confirmare, in termen de 1-4 zile lucratoare de la incarcarea documentului pe portalul ANAF; neprimirea acestuia de catre contribuabil nu reprezinta un obstacol procedural, tehnic sau de alta natura, pentru depunerea declarațiilor.

Dupa acest termen puteți încerca sa utilizati serviciul de depunere declarații. Recipisa primita în urma depunerii este o confirmare a posibilității tehnice de utilizare a serviciului "Depunere declaratii". Daca întâmpinați probleme la depunerea declaratiilor, va rugam sa trimiteti mesajul de eroare pe adresa de email: admin.portal@mfinante.ro .

Daca informatiile cuprinse in acest document nu sunt suficiente, va rugam sa ne contactati la numarul de telefon 031.620.2000 sau prin e-mail la adresa helpdesk@digisign.ro.

